



Comune di Regalbuto

www.comune.regalbuto.en.it

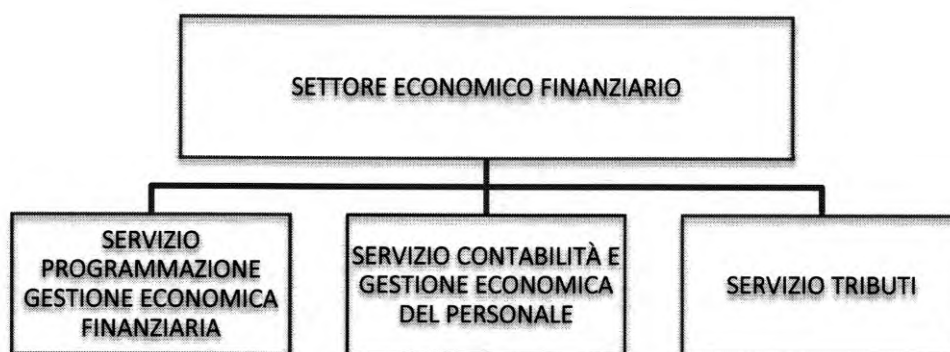
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

RESPONSABILE DI SETTORE

Dott. Fabrizio Failla

Responsabile di

Posizione Organizzativa



RISORSE ASSEGNATE ANNO 2019

Le risorse umane, finanziarie, logistiche, strumentali di breve periodo, assegnate al Responsabile sono descritte nella scheda di seguito riportata:

Risorse umane		
Categoria	Profilo professionale	Nome e Cognome Dipendente
C2	Istruttore ragioniere	Di Benedetto Maria Grazia
C2	Istruttore ragioniere	Catania Gaetana
C3	Istruttore ragioniere Assistente Servizi Scolastici	Scardilli Antonina
C3	Istruttore ragioniere Assistente Servizi Scolastici	Chianetta Fortunata
C2	Istruttore Amministrativo	Tumminaro Linda A.G.
C2	Istruttore Amministrativo	Allegra Maria Aurelia
C3	Istruttore Amministrativo	La Vignera Arturo
C1	Istruttore Amministrativo (P.U.C.)	Lanza Franca
C1	Istruttore Amministrativo (P.U.C.)	Maccarrone Maria Pia
C1	Istruttore Amministrativo (P.U.C.)	Travagliante Maria
Risorse finanziarie		
Risorse finanziarie attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		
Risorse strumentali assegnate		
Risorse strumentali attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		
Risorse logistiche assegnate		
Risorse logistiche attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		

PROGETTI - OBIETTIVI ASSEGNATI PER L'ANNO IN CORSO

Gli obiettivi di breve periodo, da raggiungersi entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento ed assegnati al Responsabile di Posizione Organizzativa al quale afferisce il Settore, sono descritti nelle schede di seguito riportate. Ciascun Responsabile di Posizione Organizzativa dovrà essere assegnatario di obiettivi per un totale di punti percentuale pari a 100 (Cento). Gli obiettivi vanno raggiunti nei limiti delle risorse assegnate nel Peg.

	Progetto Obiettivo	%
1	Attività di gestione ordinaria dei servizi: Servizio Tributi e Servizio programmazione e gestione finanziaria, contabilità e gestione economica del personale	25
2	Gestione delle utenze elettriche e di gas con report semestrali sugli andamenti dei consumi e con contestuale comunicazione delle eventuali anomalie di consumo rilevate in base ai costi sostenuti.	8
3	Definizione delle procedure di accertamento per il contrasto all'evasione ed elusione con la definizione e l'attivazione di task force di verifica e controllo.	6
4	Recupero evasione ed eluzione tributaria al fine di ridurre il carico tributario ed introdurre agevolazioni per alcune categorie sociali più deboli	6
5	Ottimizzazione dei sistemi informatici di pertinenza per il miglioramento della qualità di accertamento e gestione dei tributi	5
6	Avvio dell'accertamento di riscossione dell'evasione della TASI e dell'IMU sui terreni fabbricabili	15
7	Accertamento e procedure per la riscossione delle somme dovute dai concessionari della distribuzione del Gas	3
8	Definizione ed applicazione delle riduzioni sulla TARI spettanti a seguito della definizione dei perimetri territoriali distanti dal centro abitato come da regolamenti	8
9	Individuazione della titolarità dei possessori dei terreni agricoli in vista di eventuali operazioni di accertamento IMU Agricola o di eventuale rimborso secondo la sentenza di cui si è in attesa	5
10	Individuazione dei valori degli immobili riferiti a fabbricati in corso di costruzione (F3) e collabenti (F2)	7
11	Inquadramento della situazione debitoria dei feudi comunali	5
12	Concludere il processo di riscossione al fine di formare il ruolo da affidare ad Area Riscossione	5
13	Avviare un ulteriore processo di revisione della spesa, ottimizzando le risorse, riducendo le spese ed aumentando le entrate	2