



Comune di Regalbuto

Spazio riservato alla segreteria:
R.G.D. N. **786**.....
Data **21/11/2019**

-SETTORE AFFARI GENERALI, PERSONALE, CONTENZIOSO-

DETERMINAZIONE N. 67 DEL 20.11.2019

Oggetto: Selezione pubblica per titoli ed esami, riservata al personale con contratto a tempo determinato, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato e part-time a 24 ore settimanali, mediante stabilizzazione ai sensi dell'art.20 c.2 del D.L.gs n.75/2017, art.26 della L.R. n.8/2018, e art.3 L.R. n.27/2016, di n.16 unità di cat.C) –Vari profili professionali. Approvazione graduatoria definitiva di merito, schema contratto individuale di lavoro a tempo parziale e indeterminato e nomina vincitori.

L'INCARICATO DI FUNZIONI DIRIGENZIALI

VISTA la delibera di G.M. n.21 del 31/01/2019 con la quale è stata approvata la "Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019/2021-Piano occupazionale anno 2019", e prevista la stabilizzazione a tempo indeterminato e parziale di n.22 unità di lavoratori precari in servizio presso questo Comune secondo il percorso di reclutamento speciale di cui all'art.20 c.2 del D.L.gs n.75/2017, art.26 della L.R. n.8/2018 e art.3 della L.R. n.27/2016;

VISTA la Determinazione del Settore Affari Generali, Personale, Contenzioso" n.7 dell'11/03/2019 con la quale è stato approvato l'avviso di Selezione pubblica per titoli ed esami, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato, mediante stabilizzazione ai sensi dell'art.20 c.2 del D.L.gs n.75/2017, art.26 della L.R. n.8/2018, e art.3 L.R. 27/2016, di n.16 unità di cat.C – Vari profili professionali, così suddivisi:

- n. 9 posti di "Istruttore Amministrativo" cat C)
- n. 6 posti di "Agente di Polizia Municipale" cat C)
- n. 1 posti di " Istruttore Geometra" cat. C);

DATO ATTO che:

- l'avviso pubblico di selezione, contenente sia i requisiti generali e speciali per l'ammissione che tutte le modalità di svolgimento della prova pratica e della prova orale, è stato pubblicato sul sito internet del Comune e all'Albo Pretorio, nonché, per estratto, sulla GURS- Serie Speciale.Concorsi — n. 3 del 29.03.2019;
- che, entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione dell'avviso sulla GURS, come previsto all'art.4, sono pervenute n.16 domande di partecipazione;

VISTA la Determina del servizio affari generali n.23 del 15.05.2019 con la quale si è proceduto alla nomina della Commissione giudicatrice relativa alla selezione in oggetto;

VISTO il verbale della Commissione giudicatrice n.1 del 16/05/2019 di insediamento, esame delle domande pervenute, ammissione dei candidati e definizione del calendario delle prove scritta e orale;

VISTO il verbale della Commissione giudicatrice n.2 del 31/05/2019 contenente la graduatoria di merito predisposta dalla Commissione giudicatrice sulla base della votazione riportata dai candidati nelle prove di esame e del punteggio relativo ai titoli;

DATO ATTO che i predetti verbali sono stati pubblicati all'albo pretorio on-line e sul sito ufficiale dell'Ente per 15 gg. consecutivi e che non risultano pervenute richieste di riesame, opposizioni e/o ricorsi da parte degli interessati;

RITENUTO dover prendere atto dei verbali della Commissione giudicatrice n.1 del 16/05/2019 e n.2 del 31/05/2019, e procedere all'approvazione della graduatoria definitiva scaturita dalla predetta selezione e dello schema di contratto di lavoro individuale, allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il "Regolamento comunale per la disciplina delle stabilizzazioni del personale precario in attuazione del Decreto Legislativo n.75/2017" approvato con Delibera di G.M. n.218 del 20/11/2018 ed in particolare l'art.11 secondo il quale :

- Prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro bisogna acquisire i documenti necessari a provare il possesso dei requisiti generali per l'accesso all'impiego pubblico e di quelli previsti nel bando di selezione e nel regolamento" ;
- L'Ente prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro accerta secondo quanto stabilito dalla normativa vigente il possesso dell'idoneità fisica necessaria all'espletamento delle funzioni di competenza";

VISTA la nota del Responsabile del Settore Finanziario prot. n.26154 del 18.11.2019 attestante il possesso dei seguenti requisiti richiesti dalla vigente normativa ai fini delle assunzioni di personale:

- rispetto del pareggio di bilancio nell'anno precedente ed anche con riferimento alle informazioni disponibili per l'anno in corso;
- riduzione della spesa del personale rispetto il valore medio 2011/2013 (art.1 c.557 quater della L. 296/2006);
- accertamento dell'assenza di condizioni di sovrannumero o di eccedenza (art.33 del D.L.gs n.165/2001);
- attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;
- approvazione del bilancio preventivo, del conto consuntivo, ed invio delle informazioni sui conti consolidati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la delibera di G.C. n.4 del 17.01.2019 con la quale è stato approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità di cui all'art.48 c.1 D.L.gs n.198/2006;

VISTA la nota prot.24224 del 24.10.2019 con la quale il Medico Competente ha trasmesso i giudizi di idoneità alle mansioni dei concorrenti;

RITENUTO, verificato il possesso dei requisiti prescritti dalle vigenti disposizioni per l'accesso al pubblico impiego e quelli prescritti dagli atti relativi alla procedura di selezione in questione, dichiarare vincitori ed assumere con contratto di lavoro a tempo indeterminato e part-time a 24 ore sett., i dipendenti utilmente classificatisi nella graduatoria di merito, in possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;

DATO ATTO che con la sottoscrizione del nuovo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, i dipendenti accettano la cessazione del contratto di lavoro a tempo determinato, non rilevando motivi ostativi;

VISTA la delibera di C.C. n°52 del 30/07/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione relativo al corrente esercizio finanziario;

VISTA la delibera di G.M. n.120 del 30/07/2019 con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio 2019 e sono state affidati i capitoli di spesa ai Responsabili dei Settori;

VISTO il CCNL Comparto Enti Locali;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.L.vo n°267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.L.gs n°165/2001 e s.m.i.;
VISTA la L.R. n°48 dell'11/12/1991;
VISTA la L.R. n°23 dello 07/09/1998;
VISTA la L.R. n°25 del 16/12/2000;
VISTA la L.R. n°30 del 23/12/2000;

VISTA la Determina Sindacale n.34 dell'01/07/2019 con la quale sono state conferite alla sottoscritta le funzioni dirigenziali di cui all'art.107 del D.L.vo n.267/2000 ex art.51 c.3/3bis della L. n.142/1990 e s.m.i. per le materie attinenti il "*Settore Affari generali, personale, contenzioso*";

VISTO lo Statuto ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana e s.m.i.;

D E T E R M I N A

Richiamate integralmente le premesse,

- 1) Di prendere atto dei verbali della Commissione giudicatrice n.1 e n.2/2019 relativi alla selezione in oggetto, depositati agli atti del "Settore Affari Generali", ed approvare in via definitiva la graduatoria finale di merito formulata dalla Commissione Giudicatrice che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, relativa alla selezione pubblica per la stabilizzazione mediante assunzione a tempo indeterminato e parziale a n.24 ore settimanali di n.16 unità di cat.C) con inquadramento nei profili professionali di seguito indicati:
 - n.9 "Istruttore Amministrativo"
 - n.1 "Istruttore Geometra"
 - n.6 " Agente di Polizia Municipale"
- 2) Di approvare lo schema di contratto di lavoro individuale che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale.
- 3) Di dichiarare vincitori della selezione in oggetto ed assumere con contratto di lavoro a tempo indeterminato e part-time a 24 ore sett. e inquadramento nella cat.C) posizione economica di accesso C1) profilo professionale relativo al posto da ricoprire e per il quale si è partecipato alla selezione, i dipendenti utilmente classificatisi nella predetta graduatoria di merito, in possesso dei requisiti prescritti dalle vigenti disposizioni per l'accesso al pubblico impiego e di quelli richiesti dagli atti della procedura di assunzione in questione.
- 4) Di dare atto che si procederà all'assunzione dei vincitori, nel rispetto delle norme vigenti in materia, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro
- 5) Di dare atto che con la sottoscrizione del nuovo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, i dipendenti accettano la cessazione del contratto di lavoro a tempo determinato, non rilevando motivi ostativi.
- 6) Di dare atto che la retribuzione spettante ai dipendenti di cui al superiore punto 3) è quella prevista dal CCNL del personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie Locali per la categoria e profilo professionale da ricoprire.
- 7) Di dare atto che la spesa occorrente per le predette assunzioni è prevista negli appositi stanziamenti del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario e del bilancio pluriennale.
- 8) Di trasmettere la presente determinazione al Settore Finanziario per gli adempimenti consequenziali relativi all'impegno spesa e corresponsione delle competenze spettanti agli interessati.

- 9) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line e nel sito del Comune alla Sez. "Amministrazione Trasparente" Sez. Concorsi per 15 (quindici) giorni consecutivi, costituente a tutti gli effetti valore di notifica e comunicazione ai sensi della L. n.241/90 e s.m.i..
- 10) Di dare atto dell'assenza di conflitto d'interessi ai sensi della normativa vigente in materia di anticorruzione.
- 11) Di trasmettere copia della presente determinazione al Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali –Servizio 2- Assetto organizzativo EE. LL. – Palermo, e darne comunicazione alle R.SU.



L'INCARICATO DI FUNZIONI DIRIGENZIALI

(Dot.ssa Angela L'Episcopo)

[Handwritten signature]

Il responsabile del servizio Finanziario				
Vista la superiore determinazione e accertata la regolarità contabile ai sensi dell'art. 153 c. 4 del d.to lgvo 267/00 così come modificato ed integrato dal d.to lgvo n.118/2011 provvede alla registrazione della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 così come modificato ed integrato dal d.to lgvo n.118/2011:				
Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
<i>[Handwritten]</i>	<i>[Handwritten]</i>			
Data ... <i>[Handwritten]</i> ...			Il Responsabile del servizio finanziario	
			<i>[Handwritten signature]</i>	

VISTO REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA	
Il Responsabile del settore economico-Finanziario, vista la superiore determinazione del Settore _____ n. _____ del _____, in merito all'ultima spesa che quest'ultima comporta, attesta, ai sensi dell'art.153, c.4 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata, mediante l'assunzione degli impegni contabili che precedono, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, c.1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;	
Con l'attestazione della copertura finanziaria il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, c.4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.	
Regalbutu li <u>20/11/2019</u>	L'Incaricato di Funzioni Dirigenziali Settore Economico-Finanziario <i>[Handwritten signature]</i>

UFFICIO DI SEGRETERIA CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	
Il Segretario Comunale, su conforme attestazione del messo,	
certifica	
che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal <u>27/11/2019</u> e che contro la stessa, nello stesso termine, non sono pervenute opposizioni o reclami.	
Regalbutu li	IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNE DI REGALBUTO

Selezione pubblica per titoli ed esami riservata al personale in servizio presso il Comune di Regalbuto con contratto a tempo determinato e parziale, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato a 24 ore settimanali di n. 16 unità in cat.

C) - posizione economica C1) del C.C.N.L. Comparto Regioni ed autonomie locali. Vari profili professionali-mediantente procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art. 20 c.2 del D.Lgs n. 75/2017, art. 26 della L.R. n. 8/2018 L.R. n. 5/2014 e art. 3 della L.R. n. 27/2016

GRADUATORIA DEFINITIVA DI MERITO

N	PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO		NOME	PUNTEGGIO TITOLI					SCRITTO	ORALE	PUNTEGGI O FINALE
	COGNOME			I	II	III	IV	TOT			
1	BONANNO		LOREDANA ANNA MARIA	7,9	2	4,44	1	15,34	34	37	86,34
2	CALANNI		MARIA GIULIANA	4,1	0	5	0,25	9,35	22	19	50,35
3	CATANIA		VITA	2,5	0	5	0,75	8,25	34	30	72,25
4	LANZA		FRANCESCA STELLA	0,8	0	5	0,25	6,05	34	35	75,05
5	MACALUSO		MARIA IRENE	1,7	0	4,44	0,5	6,64	34	34	74,64
6	MACCARRONE		GIUSEPPA M.P.	5,8	0	5	0,75	11,55	35	35	81,55
7	RACITA		SALVATORE	0	0	5	0	5	36	21	62
8	ROCCELLA		ANTONELLA	1,7	0	4,44	0,5	6,64	26	22	54,64



9	TRAVAGLIANTE	MARIA	0	0	4,44	0,5	4,94	35	18	57,94
PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE GEOMETRA					PUNTEGGIO TITOLI				SCRITTO	TOTALE
N	COGNOME	NOME	I	II	III	IV	TOT			
1	SPAMPINATO	GAETANO	4,1	0	4,8	0,25	9,15	34	25	68,15
PROFILO PROFESSIONALE POLIZIA MUNICIPALE		AGENTE	PUNTEGGIO TITOLI				SCRITTO	ORALE	PUNTEGGI O FINALE	
N	COGNOME	NOME	I	II	III	IV	TOT			
1	CUSMANO	MASSIMO	2,9	0	4,44	0	7,34	31	40	78,34
2	MAIDA	GIOVANNA	5,8	0	4,4	0	10,2	24	33	67,2
3	MILIA	MARCELLO	1,7	0	5	0	6,7	27	22	55,7
4	PERRA	VINCENZO	0	0	5	0	5	31	30	66
5	TRISCARI	SEBASTIANO A.	3,7	0	5	0	8,7	22	31	61,7
6	TRISCARI	ROSARIO S.	3,3	0	5	0	8,3	22	18	48,3

