



# Comune di Regalbuto

DETERMINA SINDACALE N°48 DEL 19.06.2015

Oggetto: Servizio Centro acquisti definizione obiettivi e istituzione unità di progetto.

## IL SINDACO

Atteso che si rende necessario razionalizzare e disciplinare più efficacemente il funzionamento del Servizio "Centro Acquisti" avente lo scopo, come previsto nel Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, approvato con la delibera di G.M. n. 128 del 01.07.2009 e successive modifiche esecutiva ai sensi di legge, di provvedere agli approvvigionamenti di forniture, gestione manutenzione di beni mobili, d'uso e consumi necessari per il funzionamento dei settori comunali;

Che scopo precipuo dell'ufficio e quindi della costituenda Unità di progetto, sarà quello di potenziare e migliorare le procedure per accorpate tutti gli acquisti di beni e servizi per settore di attività, necessari per l'intero esercizio e concentrare su di un' unico centro di spesa e di responsabilità il compito di procedere agli appalti anche triennali, attraverso la centrale unica di committenza facente capo alla unione di comuni Corona degli Erei;

Visto l'art.27 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, che prevede la possibilità da parte del Sindaco di istituire "Unità di progetto" per il raggiungimento di scopi definiti che richiedono il contributo in diversi settori o servizi: "L'istituzione dell' Unità di progetto è disposta dal Sindaco,... sentito il Segretario Comunale e i responsabili di settore. ...Il responsabile di progetto gestisce un budget annuale stabilito in sede di definizione del progetto stesso..." Ritenuto pertanto provvedere alla individuazione di tre dipendenti che vengono assegnati alla unità di progetto sotto la direzione e coordinamento del Segretario Comunale, allo scopo di raggiungere l'obiettivo di risparmi sugli acquisti di beni e servizi (certificati sulla base dei dati a consuntivo dell'anno precedente) e allo stesso tempo specializzare il servizio stesso per il raggiungimento di sempre maggiori economie in tutti i settori nella gestione della cosa pubblica nell'ottica della "spending review", come pure in nuove attività come la raccolta fondi "Fund raising" e sponsorizzazioni, da destinare a progetti e iniziative di interesse collettivo e valorizzazione del patrimonio immobiliare e mobiliare pubblico e rilevazione dei costi di funzionamento e mantenimento;

Chiarito che il Comune è tenuto ad approvvigionarsi utilizzando i servizi di e-procurement quali Consip, nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui all'art. 26 della L.23. 12. 1999 n.488 e s.m. e i. e comunque, rimane obbligatorio l'utilizzo dei parametri di prezzo qualità Consip, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili con l'oggetto delle stesse convenzioni ai sensi di quanto disposto dall'art.1, comma 449, della Legge 27.12. 2006 n. 296;

Chiarito altresì che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, il Comune è tenuto a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MePa ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 del DPR. 207/2010 e s. m. i., tenuto conto che nessuna prestazione può essere artificiosamente frazionata allo scopo di sottoporla ad acquisizioni tramite il servizio di economato;

Atteso che l'entrata in vigore delle Centrali Uniche di committenza è stata rinviata al 1° settembre pertanto fermo restando quanto sopra chiarito, per le forniture di importo pari od inferiore a 40.000 €. l'affidamento nelle more dell'entrata in funzione delle centrali uniche deve avvenire in economia

previa consultazione di almeno cinque operatori economici, individuati in seguito alla pubblicazione di avvisi esplorativi ovvero tramite elenchi di operatori predisposti dall'ente o tratti da elenchi telefonici commerciali, motori di ricerca su internet etc..

Visto il verbale di riunione dei Capi Settore e Segretario Comunale che hanno espresso il loro avviso favorevole all' iniziativa;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente

## DETERMINA

Di affidare al Servizio centro acquisti i seguenti obiettivi e attività:

1) accorpate tutti gli acquisti di beni e servizi per settore di attività, necessari per l'intero esercizio e concentrare su di un' unico centro di spesa e di responsabilità il compito di procedere agli appalti per gli acquisti anche triennali, attraverso la centrale unica di committenza facente capo alla Unione di comuni Corona degli Erei allorchè la stessa sarà attiva la centrale unica di committenza ovvero tramite Consip e Mepa;

2) raggiungere l'obiettivo di risparmi sugli acquisti di beni e servizi e allo stesso tempo specializzare il servizio stesso per il raggiungimento di sempre maggiori economie nella gestione di tutti i settori dell'Ente, nell'ottica della spending review, come pure in nuove attività come la raccolta fondi "Fund raising" e sponsorizzazioni da destinare a progetti e iniziative di interesse collettivo e valorizzazione del patrimonio pubblico;

3) confermare la necessità di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro stipulate da Consip, nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui all'art. 26 della L.23. 12. 1999 n.488 e s.m. e i. ovvero utilizzando i parametri di prezzo qualità Consip, come limiti massimi, per gli acquisti di beni e servizi comparabili con l'oggetto delle stesse convenzioni, ai sensi di quanto disposto dall'art.1, comma 449, della Legge 27.12. 2006 n. 296;

4) confermare che per acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitaria, il Comune è tenuto a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa), ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 del DPR. 207/2010 e s. m. i., tenuto conto che nessuna prestazione può essere artificiosamente frazionata allo scopo di sottoporla ad acquisizioni tramite economato;

Atteso che l'entrata in vigore delle Centrali Uniche è stata rinviata al 1° settembre, fermo restando quanto sopra chiarito, per le forniture di importo pari od inferiore a 40.000 €.per la mancanza di metaprodotto in Consip o Mepa, l'affidamento nelle more dell'entrata in funzione delle centrali uniche deve avvenire in economia, amministrazione diretta o per cottimo, previo procedura concorrenziale e consultazione di almeno cinque operatori economici, individuati in seguito alla pubblicazione di avvisi esplorativi ovvero tramite elenchi di operatori predisposti dall'ente o tratti da elenchi telefonici commerciali, motori di ricerca su internet etc..

Valorizzazione del patrimonio immobiliare e mobiliare pubblico e rilevazione dei costi di funzionamento e mantenimento;

Individuare nei dipendenti Nicola Forleo Istruttore Amministrativo, CTG C3 e Di Franco Vittorio B3 esecutore operaio professionale, Dibenedetto Vincenzo CtgB esecutore quali componenti dell'unità di progetto "centro acquisti";

L'Unità di progetto coordinata dal Segretario Comunale si atterrà alle attività descritte nella presente determina per il perseguimento degli obiettivi illustrati precedentemente;

Dare atto che l' effettivo, efficiente, funzionamento del "Centro acquisti" in un'ottica di "spending review" come descritte nella presente, costituisce indirizzo strategico anche ai fini della valutazione per l' assegnazione di indennità accessorie.

E' inteso che il Servizio Centro Acquisti dovrà contenere la propria attività al solo procedimento di contrattazione-acquisto mentre l'impegno spesa, la consegna di prodotti di beni o servizi,(una volta avvenuta l'aggiudicazione) la determina di liquidazione accertata la regolare esecuzione e pervenuta la fattura elettronica , resta compito del settore che intende acquistare e che deve programmare e

accorpate i beni o servizi da gestire per la propria attività.

L'Ufficio di Rag. dovrà assicurare oltre la copertura finanziaria e garantire la liquidazione nei termini di legge.

Si ricorda infine che dal 1° settembre ritorna in vigore la normativa sulle centrali uniche di committenza, per cui diventa ancora più perentorio programmare e procedere ad acquisti annuali o pluriennali una volta esecutivo il bilancio. Nel caso di acquisti in dodicesimi verrà richiesta la fornitura frazionata.



IL SINDACO  
Biondi Francesco

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Biondi Francesco", written over the printed name.