COMUNE DI REGALBUTO

PROVINCIA DI ENNA

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Adunanza del 17.01.2019

VERBALE N. 03

OGGETTO:

Modifica Delibera di G.C. n. 128 dell'01.07.2009 e s.m.i. avente ad oggetto " Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi"

L'anno duemiladiciannove il giorno 17 del mese di gennaio alle ore 16,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione la Giunta Municipale, si è riunita nelle seguenti persone:

1	BIVONA	Francesco	Sindaco	Presente	
2	GIAGGERI	Concetta	Assessore		Assente
3	POLIZZI ANSELO	Concetta	Assessore	Presente	
4	GRIFO'	Giuseppe	Assessore	Presente	
5	STISSI	Vito	Assessore	Presente	

Con l'assistenza del **Segretario Comunale Dr. Pierpaolo Nicolosi**

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1 lettera i) della L.R. n. 48/91 e modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- Il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica parere: Favorevole
- Il Responsabile di Ragioneria, per la regolarità contabile parere: ////////////////

DELIBERA DI G.M. N. **03 del 17.01.2019**

OGGETTO : **Modifica Delibera di G.C. n. 128 dell'01.07.2009 e s.m.i. avente ad oggetto " Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi"**

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista ed esaminata la proposta di deliberazione allegata al presente atto corredato dal parere Tecnico espresso ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale 23 Dicembre 2000, n° 30, reso favorevolmente;

Ritenuta detta proposta meritevole di approvazione ;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge.

D E L I B E R A

1) **APPROVARE** integralmente la proposta deliberativa segnata in oggetto, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

2) **DARE ATTO** che tutti i punti della proposta di deliberazione si intendono qui trascritti ed unitamente al presente costituiscono intero ed unico dispositivo.

\
Letto approvato e sottoscritto,

IL SINDACO

F.to Francesco Bivona

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Polizzi Anselmo Concetta

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Pierpaolo Nicolosi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale del Comune, visti gli atti d'ufficio

C E R T I F I C A

Che la presente deliberazione, ai sensi dell' art. 32 della L. 18/06/2009 n. 69 è stata affissa all'Albo Pretorio on line di questo Comune **il 24.01.2019** per rimanervi per 15 giorni consecutivi;

Dalla Residenza Municipale, addì

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dr. Pierpaolo Nicolosi

Il sottoscritto Segretario Generale visti gli atti d'Ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **17.11.2019**

X Perché dichiarata immediatamente eseguibile

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Regalbuto lì,

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Pierpaolo Nicolosi

Copia conforme all'originale in atti da servire per uso amministrativo.
Dalla residenza Municipale, addì

IL SEGRETARIO GENERALE

Comune di Regalbuto

3

Registro delle proposte

N..... del.....

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO :	**MODIFICA DELIBERA DI G.C. N.128 DELL'01/07/2009 E S.M.I. AVENTE AD OGGETTO "REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI".**

PROPOSTA DI DELIBERA DI G.M.

OGGETTO: MODIFICA DELIBERA DI G.C. N.128 DELL'01/07/2009 E S.M.I. AVENTE AD OGGETTO "REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI".

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- con delibera di G.C. n.128 dell'01/07/2009 e s.m.i. è stato approvato il Regolamento Comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi composto da n.95 articoli e dei relativi allegati;
- l'art.3 del suddetto regolamento stabilisce che: "*La struttura organizzativa è articolata e si conforma in relazione ai programmi ed agli obiettivi che l'Amministrazione intende perseguire....e può essere modificata con atto di Giunta*";

Atteso che la struttura organizzativa dell'Ente si articola in Settori, Servizi ed Uffici e si ispira al principio di flessibilità nell'organizzazione degli uffici e nella gestione del personale;

Visto l'art.12 del vigente regolamento uffici e servizi secondo il quale l'articolazione strutturale dell'apparato burocratico è determinata di regola annualmente dalla giunta municipale con proprio provvedimento organizzativo generale adottato ai sensi degli artt.2, 3, 5 e 6 D.L.gs 165/2001;

Atteso che la Giunta municipale può istituire, modificare e sopprimere, anche nel corso della gestione, Settori, Servizi ed Uffici in funzione del perseguimento di specifici obiettivi, dell'assolvimento di attività integrate e della esternalizzazione dei servizi, provvedendo contestualmente, alla ridistribuzione delle linee funzionali e delle risorse dell'Ente nell'ambito dei singoli settori;

Considerato che in ragione di quanto sopra descritto, l'attribuzione delle risorse umane alle strutture organizzative dell'Ente è compiuta in modo dinamico e flessibile, potendo subire, in corso d'esercizio, gli assestamenti e le modificazioni necessarie per assicurare la costante rispondenza della dotazione effettiva di personale alle esigenze programmatiche, organizzative, gestionali, funzionali dell'apparato amministrativo";

Ravvisata la necessità, al fine di una migliore organizzazione e razionalizzazione dei servizi, di modificare l'allegato A) *"Organigramma e Competenze"* del vigente Regolamento Uffici e servizi, ridefinendo le competenze relative ai Settori di attività, nonché l'organigramma dell'Ente, secondo quanto risulta dall'allegato A) che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

Atteso che il regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi individua nella Giunta Comunale l'organo competente a deliberare in materia di modifica degli allegati al regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché del piano esecutivo di gestione nella parte attinente all'assegnazione delle risorse umane, finanziarie e strumentali;

Visto il D.L.vo 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana e s.m.i.;

PROPONE DI DELIBERARE

In funzione e nel rispetto della netta separazione dei poteri fra gli organi politici (attività di indirizzo e programmazione) e gli organi burocratici (attività di gestione), richiamate integralmente le premesse:

1) Di modificare l'allegato A) del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.M. n.128 dell'01/07/2009 e s.m.i., "*Organigramma e competenze*", ridefinendo le competenze relative ai Settori di attività secondo quanto risulta dall'allegato A) che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

2) Di demandare al Responsabile incaricato di posizione organizzativa competente l'emanazione di ulteriori provvedimenti attinenti la piena operatività dei servizi.

3) Di notificare copia della presente al Segretario Comunale e ai Responsabili di Settore, e trasmetterla in copia all'Ufficio Personale.

4) Di trasmettere per informazione copia della presente alle organizzazioni sindacali.

5) Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

IL SINDACO
(Francesco BIVONA)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto : **MODIFICA DELIBERA DI G.C. N.128 DELL'01/07/2009 E S.M.I. AVENTE AD OGGETTO "REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI".**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art.49 comma 1 del T.U.E.L. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n.267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Regalbuto, li 17/01/2019

Il Dirigente del Settore

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere riguardo alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U.E.L. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Regalbuto, li

Il Dirigente del Settore Finanziario

Il sottoscritto Dirigente Responsabile del Settore Finanziario attesta altresì la copertura finanziaria della complessiva spesa di € ..... al Cap. del Bilancio di Previsione esercizio finanziario..... - Gestione competenza/Gestione residui .

Il Dirigente del Settore Finanziario